

Roslev Fjernvarmeselskab A.M.B.A.

Møllebuen 1, 7870 Roslev
CVR-nr. 41 16 01 28

Internt årsregnskab for regnskabsåret 01.07.24 - 30.06.25

Penneo dokumentnøgle: J7OEG-55LD7-EF77N-VS8AS-32A02-12FQ0

Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	5 - 6
Ledelsesberetning	7 - 8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13 - 24

Virksomheden

Roslev Fjernvarmeselskab A.M.B.A.
Møllebuen 1
7870 Roslev
Telefon: 97 57 13 19
Hjemsted: Roslev
CVR-nr.: 41 16 01 28
Regnskabsår: 01.07 - 30.06

Bestyrelse

Formand Rasmus H. Nors
Næstformand Karsten Toft
Poul Erik L. Lauridsen
Karsten Nielsen
Kasper Pedersen

Revisor

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt det interne årsregnskab for regnskabsåret 01.07.24 - 30.06.25 for Roslev Fjernvarmeselskab A.M.B.A..

Det interne årsregnskab aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens indregnings- og målingsbestemmelser. Det interne årsregnskab afviger i opstillingsform og specifikationsgrad, men har samme resultat og egenkapital som det eksterne årsregnskab, der er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at det interne årsregnskab i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den anvendte regnskabspraksis som beskrevet på side 19 - 24.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Roslev, den 1. september 2025

Bestyrelsen

Rasmus H. Nors
Formand

Karsten Toft
Næstformand

Poul Erik L. Lauridsen

Karsten Nielsen

Kasper Pedersen

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til den daglige ledelse i Roslev Fjernvarmeselskab A.M.B.A.

Vi har opstillet det interne årsregnskab for Roslev Fjernvarmeselskab A.M.B.A. for regnskabsåret 01.07.24 - 30.06.25 på grundlag af det eksterne årsregnskab og øvrige oplysninger, som den daglige ledelse har tilvejebragt.

Det interne årsregnskab omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har afgivet særskilt revisionspåtegning på det eksterne årsregnskab. Revisionen af det eksterne årsregnskab har ikke givet anledning til modifikationer af konklusionen, og revisionspåtegningen på det eksterne årsregnskab indeholder ikke fremhævelser m.v.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410 vedrørende opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere den daglige ledelse med at udarbejde og præsentere det interne årsregnskab i overensstemmelse med anvendt regnskabspraksis som beskrevet på side 19 - 24. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Det interne årsregnskab samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af det interne årsregnskab, er den daglige ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, den daglige ledelse har givet os til brug for at opstille det interne årsregnskab. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller gennemgangskonklusion om, hvorvidt det interne årsregnskab er udarbejdet i overensstemmelse med anvendt regnskabspraksis som beskrevet på side 19 - 24.

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Det interne årsregnskab er udelukkende tiltænkt til den daglige ledelses brug og kan være uegnet til andre formål.

Skive, den 1. september 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Lene Jeppesen

Reg. revisor

HOVED- OG NØGLETAL

Hovedtal

Beløb i t.DKK	2024/25	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21
---------------	---------	---------	---------	---------	---------

Resultat

Omsætning ekskl. over-underdækning	7.551	7.713	7.175	6.324	6.568
------------------------------------	-------	-------	-------	-------	-------

Balance

Materielle anlægsaktiver	15.374	15.774	14.582	15.332	16.257
Samlede aktiver	16.593	17.165	17.353	17.558	18.590
Egenkapital	1.218	1.218	1.218	1.218	1.218

Nøgletal

	2024/25	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21
--	---------	---------	---------	---------	---------

Øvrige

Varmepris (DKK pr. MWh)	435	435	435	350	350
Fast afgift, abonnementsbidrag	1.900	1.900	1.900	1.900	1.900
Fast afgift DKK, pr. m2	19	19	19	19	19
Varmesalg MWh	10.166	10.683	9.659	9.875	10.376

Væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år bestået i produktion og salg af fjernvarme.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.07.24 - 30.06.25 udviser et resultat på DKK 0 mod DKK 0 for tiden 01.07.23 - 30.06.24. Balancen viser en egenkapital på DKK 1.217.663.

Årets underskud før indregning af over-/underdækning blev DKK 204.819, som er modregnet i tidligere års overdækning på DKK 296.500.

Forventet udvikling

Prisen for 2025/26 er hævet med DKK 35 pr. MWh i forhold til 2024/25 til DKK 470 pr. MWh og prisen pr. m2 med DKK 3 til DKK 22 pr. m2. Den faste afgift er uændret DKK 1.900. Alle priser ekskl. moms.

Resultatopgørelse

Note		2024/25 DKK	2023/24 DKK
1	Nettoomsætning	7.755.780	7.883.316
2	Produktionsomkostninger	-6.953.492	-7.008.785
	Bruttofortjeneste	802.288	874.531
3	Administrationsomkostninger	-672.916	-766.224
	Resultat af primær drift	129.372	108.307
4	Finansielle indtægter	17.780	17.866
5	Finansielle omkostninger	-147.152	-126.173
	Finansielle poster i alt	-129.372	-108.307
	Årets resultat	0	0

Forslag til resultatdisponering

Årets resultat før indregning af over-/underdækning	-204.819	-170.035
Indregnet under-/overdækning i nettoomsætningen	204.819	170.035
I alt	0	0

AKTIVER		30.06.25	30.06.24
Note		DKK	DKK
	Varmeværk og produktions anlæg	11.848.448	11.831.093
	Ledningsnet	3.307.471	3.658.227
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	217.592	284.213
6	Materielle anlægsaktiver i alt	15.373.511	15.773.533
	Anlægsaktiver i alt	15.373.511	15.773.533
	Reservedele og hjælpematerialer	365.132	332.970
	Brændselslager	414.092	272.528
	Varebeholdninger i alt	779.224	605.498
7	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	238.870	571.170
8	Andre tilgodehavender	2.159	2.000
9	Periodeafgrænsningsposter	199.211	205.930
	Tilgodehavender i alt	440.240	779.100
	Kontanter	140	7.333
10	Likvide beholdninger i alt	140	7.333
	Omsætningsaktiver i alt	1.219.604	1.391.931
	Aktiver i alt	16.593.115	17.165.464

PASSIVER

Note		30.06.25 DKK	30.06.24 DKK
	Andelskapital	982.000	982.000
	Overført resultat	235.663	235.663
	Egenkapital i alt	1.217.663	1.217.663
12	Gæld til realkreditinstitutter	11.309.670	12.096.827
13	Periodeafgrænsningsposter	1.294.911	1.406.571
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	12.604.581	13.503.398
11	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	907.910	904.721
	Gæld til øvrige kreditinstitutter	908.843	254.862
	Årsopgørelse forbrugere	350.365	154.070
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	281.603	481.631
	Takstmæssig overdækning	91.680	296.500
14	Anden gæld	230.470	352.619
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.770.871	2.444.403
	Gældsforpligtelser i alt	15.375.452	15.947.801
	Passiver i alt	16.593.115	17.165.464

15 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Andelskapital	Overført resultat	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.07.24 - 30.06.25			
Saldo pr. 01.07.24	982.000	235.663	1.217.663
Forslag til resultatdisponering	0	0	0
Saldo pr. 30.06.25	982.000	235.663	1.217.663

	2024/25 DKK	2023/24 DKK
1. Nettoomsætning		
Variabelt bidrag	4.425.329	4.646.152
Fastbidrag	3.037.384	3.003.964
Incitamentsbidrag	38.493	28.491
Periodiserede tilslutningbidrag	42.887	30.000
Udlejning af antenneplads	4.814	4.674
Salg af skrot	2.054	0
Årets overdækning	204.819	170.035
I alt	7.755.780	7.883.316

2. Produktionsomkostninger

Køb af flis	3.103.461	3.422.329
Bortskaffelse af aske	9.984	11.829
Kemikalier og tilsætningstoffer	126.491	90.633
Afgifter	29.508	26.423
Omkostninger til brændsel	3.269.444	3.551.214
Vedligeholdelse kedel, SRO-anlæg mv.	284.910	217.430
Jordleje, solceller	92.086	91.540
Vedligeholdelse driftsmidler	146.880	237.811
Vedligeholdelse målere	24.758	21.926
Køb af målere	8.730	0
Vedligeholdelse af ledningsnet	31.377	180.587
Elforbrug	220.984	246.327
Vand	10.534	17.298
Vedligeholdelse maskiner	13.892	5
Driftsudgifter varebiler	52.858	36.917
Produktionsomkostninger i alt	887.009	1.049.841

	2024/25 DKK	2023/24 DKK
2. Produktionsomkostninger - fortsat -		
Ejendomsskat	11.409	13.765
Reparation og vedligeholdelse	214.892	10.474
Rengøring	4.253	757
Renovation	3.354	4.105
Lokaleomkostninger i alt	233.908	29.101
Løn og gager (produktionsomkostninger)	1.139.143	1.114.036
Pensioner (produktionsomkostninger)	174.190	124.797
Sociale omk. (produktionsomkostninger)	13.885	14.959
Personaleomkostninger i alt	1.327.218	1.253.792
Afskrivninger driftsmidler	85.807	89.322
Afskrivninger produktionsanlæg	749.237	784.283
Afskrivninger ledningsnet	400.869	251.232
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver i alt	1.235.913	1.124.837
I alt	6.953.492	7.008.785

	2024/25	2023/24
	DKK	DKK

3. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	5.309	5.570
It-omkostninger	42.542	69.172
Mindre nyanskaffelser	7.484	17.169
Telefon og internet	31.105	51.981
PBS service	43.553	37.303
Porto og gebyrer	4.354	3.871
Revisorhonorar	45.664	38.500
Erhvervsservice	88.716	77.778
Konsulentassistance	22.061	12.227
Advokat	3.129	9.590
Inkassoomkostninger	3.850	5.840
Forsikringer	163.051	154.798
Kontingenter	200.442	191.913
Indgået på gamle fordringer	-22.140	-501
Kursusudgifter	550	32.970
Annoncer	2.630	3.609
Mødeudgifter	24.356	45.526
Generalforsamling	4.267	5.408
Repræsentation	1.993	3.500
I alt	672.916	766.224

4. Finansielle indtægter

Opkrævet gebyr	17.780	17.810
Øvrige finansielle indtægter	0	56
I alt	17.780	17.866

5. Finansielle omkostninger

Renter, kommunekredit	69.329	79.544
Renter, pengeinstitutter	22.168	8.620
Renter, kreditorer	1.400	0
Renteomkostninger i øvrigt	4.296	0
Garantiprovision, Skive Kommuner	49.959	38.009
I alt	147.152	126.173

6. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Varmeværk og produktions anlæg	Ledningsnet	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.07.24	34.970.534	5.584.304	652.761
Tilgang i året	844.366	50.113	19.186
Kostpris pr. 30.06.25	35.814.900	5.634.417	671.947
Af- og nedskrivninger pr. 01.07.24	-23.139.441	-1.926.077	-368.548
Afskrivninger i året	-827.011	-400.869	-85.807
Af- og nedskrivninger pr. 30.06.25	-23.966.452	-2.326.946	-454.355
Regnskabsmæssig værdi pr. 30.06.25	11.848.448	3.307.471	217.592
		30.06.25 DKK	30.06.24 DKK

7. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Tilgodehavender ved forbrugerne	238.870	571.170
---------------------------------	---------	---------

8. Andre tilgodehavender

Øvrige tilgodehavender	2.000	2.000
Skattekontoen	159	0
I alt	2.159	2.000

9. Periodeafgrænsningsposter

Forudbetalte forsikringer og omkostninger i øvrigt	199.211	205.930
--	---------	---------

	30.06.25 DKK	30.06.24 DKK
--	-----------------	-----------------

10. Likvide beholdninger

Kassebeholdning	140	7.333
I alt	140	7.333

11. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 30.06.25	Gæld i alt 30.06.24
Gæld til realkreditinstitutter	787.166	8.149.229	12.096.836	12.881.803
Periodeafgrænsningsposter	120.744	811.935	1.415.655	1.526.316
I alt	907.910	8.961.164	13.512.491	14.408.119

	30.06.25 DKK	30.06.24 DKK
--	-----------------	-----------------

12. Gæld til realkreditinstitutter

Kommunekredit, 2039, 0,07%	10.265.270	10.981.803
Kommunekredit, 2044, 3,28%	1.831.566	1.900.000
Gæld til realkreditinstitutter i alt	12.096.836	12.881.803
Kortfristet del af gæld til realkreditinstitutter	-787.166	-784.976
I alt	11.309.670	12.096.827
Gæld til forfald efter 5 år	8.149.229	8.988.309

	30.06.25 DKK	30.06.24 DKK
--	-----------------	-----------------

13. Periodeafgrænsningsposter

Periodiseret tilskud solcellepark	1.088.842	1.166.616
Periodiseret tilslutningsbidrag	326.813	359.700
Periodeafgrænsningsposter i alt	1.415.655	1.526.316
Kortfristet del af periodeafgrænsningsposter	-120.744	-119.745
I alt	1.294.911	1.406.571
Gæld til forfald efter 5 år	811.935	927.591

14. Anden gæld

Moms og afgifter	69.437	217.113
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	34.056	31.733
ATP og andre sociale ydelser	3.564	3.564
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	118.413	95.209
Øvrig gæld	5.000	5.000
I alt	230.470	352.619

15. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomheden har udstedt ejerpantebreve på i alt t.DKK 5.000, der giver pant i grunde og bygninger afgivet til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter.

16. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Det interne årsregnskab er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens indregnings- og målingsbestemmelser. Det interne årsregnskab afviger i opstillingsform og specifikationsgrad, men har samme resultat og egenkapital som det eksterne årsregnskab, der er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden det interne årsregnskab aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning og produktionsomkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af varme og el indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Ifølge Varmeforsyningsloven skal selskabets økonomi hvile i sig selv, således at forbrugernes betaling svarer til medgående udgifter til selskabets drift og afskrivninger på investeringer mv.

I forbindelse med årsafslutningen opgøres årets takstmæssige over /underdækning i forhold til reglerne i prisbekendtgørelsen for varmforsyning. Den takstmæssige over /underdækning indregnes i omsætningen

Produktionsomkostninger

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes for at opnå årets nettoomsætning, herunder råvarer og hjælpematerialer, løn og gager samt af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i produktionsprocessen.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, samt omkostninger til kontorlokaler, kontoromkostninger samt tab på debitorer m.v.

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Bygninger	20	0
Ledningsnet	10-20	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	0

I henhold til varmeforsyningslovens prisbestemmelser afskrives der ligeledes på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning.

Skat af årets resultat

Virksomheden er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med til-læg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdig-gørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lene Jeppesen

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: b23b7b26-b29d-459b-b865-8d47ea293d1c

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-09-02 09:18:41 UTC



Poul Erik Landeværn Lauridsen

Bestyrelse

Serienummer: 19c7072c-547f-4411-bf10-4ee58c9ac130

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-09-02 15:34:28 UTC



Karsten Bjørndal Toft

Bestyrelse

Serienummer: a2d7b1f6-0498-45b0-9b8d-002a70e1d235

IP: 77.88.xxx.xxx

2025-09-02 17:07:12 UTC



Kasper Skov Pedersen

Bestyrelse

Serienummer: b6a6615f-d1dd-482b-b21c-27935e54516f

IP: 104.28.xxx.xxx

2025-09-03 08:00:32 UTC



Karsten Nielsen

Bestyrelse

Serienummer: 2efaa4d4-6baf-40e4-9a43-9c01d5d64821

IP: 80.62.xxx.xxx

2025-09-03 10:27:19 UTC



Rasmus Hagemann Nors

Bestyrelse

Serienummer: 45d6cca3-931e-428e-8a06-a3a383363b0b

IP: 217.74.xxx.xxx

2025-09-04 09:15:01 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.